

## 法人向け Amazon ギフト券(コードタイプ) 受領方法のご案内

法人向け Amazon ギフト券をご購入いただきありがとうございます。

法人向け Amazon ギフト券(コードタイプ)は、お客様がご注文時に指定された Amazon.co.jp の受領用アカウントに納品いたします。以下手順にて Amazon アカウントを作成し、法人向け Amazon ギフト券(コードタイプ)を受領くださいますようお願いいたします。

## 目次

- |   |     |
|---|-----|
| 1. 法人向け Amazon ギフト券受領用のアカウント開設方法                | P.1 |
| 2. 法人向け Amazon ギフト券のダウンロード方法 (①電子メールのリンクから)     | P.2 |
| 3. 法人向け Amazon ギフト券のダウンロード方法 (②アカウントサービスから)     | P.3 |
| 4. よくある質問                                       | P.5 |
| ギフト券配布の際には 必ず「CLAIM CODE (ギフト券番号)」をお客様にお知らせください | P.6 |

## 1. 法人向け Amazon ギフト券受領用のアカウント開設方法

法人向け Amazon ギフト券(コードタイプ)をお受け取りいただくには、Amazon.co.jp において専用の法人向け Amazon ギフト券受領用アカウント(以下「受領用アカウント」といいます)を作成していただく必要がございます。受領用アカウントが無い場合は、以下手順で受領用アカウントを作成してください

※受領用アカウント作成に使用する E メールアドレスは、会社用メールアドレスをご利用ください。

(Yahoo、Hotmail、Gmail 等、フリーメールのご使用はご遠慮ください)

※E メールアドレスは Amazon.co.jp アカウントとして未使用のものをご使用ください。

(同じ E メールアドレスで異なったパスワードを設定した場合、アカウントが複数作成されます。)

複数のアカウントがある場合、納品先が特定できず、納品が出来ませんのでご注意ください)

## 【受領用アカウント作成方法】

- 1) 以下リンクにアクセスしてください。

<https://www.amazon.co.jp/gp/flex/sign-in/select.html>

- 2) E メールアドレス欄にご希望の E メールアドレスを入力し、「初めて利用します」を選択の上、「サインイン (セキュリティシステムを使う)」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the Amazon.co.jp sign-in page. At the top, there's a navigation bar with 'amazon.co.jp', 'マイストア', 'Amazonポイント', 'ギフト券', 'タイムセール', '出品サービス', and 'ヘルプ'. Below this is a 'カテゴリーからさがす' dropdown set to 'すべて'. The main heading is 'サインイン'. There are two main sections: 'Eメールアドレスを入力してください' and 'Amazon.co.jp にパスワードを登録しましたか?'. The first section has an 'Eメールアドレス' input field with a red dashed box around it and an annotation '会社用 E メールアドレスを ID として入力'. The second section has two radio buttons: '初めて利用します' (selected) and '登録している方はパスワードを入力してください:'. The '初めて利用します' option is circled in red with an annotation '「初めて利用します」を選択'. Below the radio buttons is a 'サインイン (セキュリティシステムを使う)' button with a right arrow, also circled in red with an annotation '「サインイン」をクリックして登録画面へ'. At the bottom, there are links: 'パスワードをお忘れですか? ここをクリック' and '前回のご注文から E メールアドレスが変わった場合や E メールを受信できないアドレス'.

## 【エラーの場合】

※右記メッセージが出たら、同じ E メールアドレスですでにアカウントが作成されています。  
同じ E メールアドレスにてパスワードを再設定いただくか、混乱を避けるため別の E メールアドレスでアカウントを作成して下さい。

Eメールアドレスはすでに使用されています



「初めて利用します」を選択されましたが、jp-gc-salesops@amazon.comを使用するアカウントはすでに登録されています。

すでにアカウントをお持ちですか？

- [サインイン](#)
- [パスワードをお忘れですか？](#)

Amazon.co.jp のご利用は初めてですか？

- [ほかのEメールアドレス](#)で新しいアカウントを作成
- [このEメールアドレス](#)で新しいアカウントを作成

ご不明な点がありますか？

- [カスタマーサービスへのお問い合わせ](#)

## 【問題が無い場合】

登録

アカウントの作成に必要な情報を正しく入力してください。

氏名: 株式会社XX  
フリガナ: かぶしがいしゃXX  
(全角カタカナ、スペースなし)  
Eメールアドレス(正しく入力してください): thideki@amazon.com  
Amazon.co.jp からのEメールの受け取りをご希望されない場合は[こちら](#)。  
もう一度入力してください: thideki@amazon.com  
誕生日: 月 日 (オプション)

個人情報はいパスワードで保護されます

以下にパスワードを入力し、「次に進む」ボタンをクリックしてください。パスワードは、注文するとき、商品の配送情報を確認するとき、その他アカウント情報を確認するときに必要になりますので、大切に保管してください

パスワードを入力してください: .....

もう一度入力してください: .....

[次に進む](#)

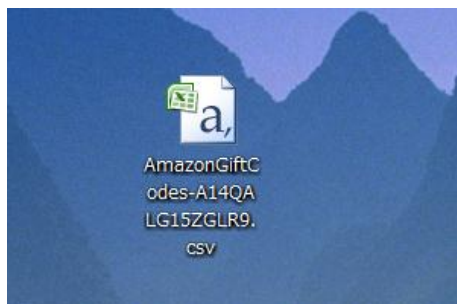
受領用アカウント作成後、Amazon.co.jp のページが表示されます。

## 2. 法人向け Amazon ギフト券をダウンロードする (①電子メールのリンクから)

- 1) 法人向け Amazon ギフト券が発券されると、お客様の受領用アカウントの E メールアドレスへ「法人向け Amazon ギフト券発券完了のお知らせ」という件名の電子メールが配信されます。お知らせメール内には、ギフト券を受領するための、専用リンクが記載されています。電子メールに記載されているリンクをクリックし、受領用アカウントにサインインすると、自動的に法人向け Amazon ギフト券ファイルのダウンロードが開始されます。(セキュリティトークンの入力はありません)

件名
法人向けAmazonギフト券発券完了のお知らせ/Corporate Amazon Gift Certificate Order issued on 2010/06/14
お客様、(English follows Japanese)
この度は法人向け Amazon ギフト券をご注文いただき、誠にありがとうございました。 ご注文いただきました法人向け Amazon ギフト券の発券が完了いたしましたので、 以下手順に沿ってダウンロードいただけますよう、お願い申し上げます。
【ご注文内容】 ギフト券発券日 (YYYY/MM/DD): 2010/06/14 ギフト券合計枚数: 2 ギフト券合計金額: ¥1,500 ご注文番号: A1W1LVZY2RRYGN ダウンロード用セキュリティトークン: XYNgdefebSYHTRE ※アカウントへログイン後、ダウンロードする場合にのみ必要です。以下専用リンクからダウンロードの場合はご使用いただく必要はございません。
ギフト券をダウンロードするには以下の専用リンクをクリックしてください。(ダウンロード用トークンは不要です。) <a href="https://www.amazon.co.jp/gp/css/gc/corporate/download-file?purchaseId=A1W1LVZY2RRYGN&amp;token=XYNgdefebSYHTRE">https://www.amazon.co.jp/gp/css/gc/corporate/download-file?purchaseId=A1W1LVZY2RRYGN&amp;token=XYNgdefebSYHTRE</a>
ダウンロード期限: 16:00 JST 2010/07/18
[ダウンロード方法 (ファイル形式: CSV)] 1) ダウンロード専用リンクをクリックする。 2) ダウンロードが自動的に開始します。 3) 「名前を付けて保存する」を選択し、法人向け Amazon ギフト券のファイルをご希望される場所に保存してください。

## 【デスクトップに保存されたファイルサンプル】



※ファイルは、通常、Microsoft Excel 等、表計算プログラムで開くことができる CSV 形式ファイルです。

## 【納品ファイルサンプル】

	A	B	C	D	E	F	G
1	Seq#	Claim Code	Amount (JPY)	Expiration Date (YYYY/MM/DD)	SERIAL NUMBER		
2	1	2VL2-SCC5FJ-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281001-080		
3	2	MMGK-YF3C5D-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281002-323		

↓ (セルの幅を広げるとこのようになります) セ

	A	B	C	D	E
1	Seq#	Claim Code	Amount (JPY)	Expiration Date (YYYY/MM/DD)	SERIAL NUMBER
2	1	2VL2-SCC5FJ-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281001-080
3	2	MMGK-YF3C5D-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281002-323

ファイルを開き、ご注文内容どおりの法人向け Amazon ギフト券が納品されているかどうか、ご確認ください。

## 3. 法人向け Amazon ギフト券をダウンロードする (②アカウントサービスから)

電子メールのリンクから自動でダウンロードができない場合、Amazon.co.jp 上の、アカウントサービスから手動でダウンロードすることができます。

- 1) Amazon.co.jp サイト右上「アカウントサービス」をクリックしてください。



- 2) 「支払い方法の設定」にある「Amazon ギフト券」の項目内の「法人向け Amazon ギフト券をダウンロードする・注文履歴を見る」をクリックし、サインイン画面が出たら受領用アカウントでサインインしてください。



amazon.co.jp    マイストア    Amazonポイント    ギフト券    タイムセール    出品サービス    ヘルプ

カテゴリーからさがす    すべて    検索    こんにちは。サインイン アカウントサービス

## アカウントサービス

Would you like to see this page in English? [Click here.](#)

### 注文履歴

注文内容の確認または変更



注文内容の確認、変更はこちらから  
[注文履歴を見る](#)

注文履歴  
未発送の注文を見る

注文を検索する

タイトルやお届け先で検索    [Go](#)

その他

- 商品を返品または交換する
- Amazon定期おトク便情報を管理する
- 出品者を評価する
- 出品者の評価を確認する
- 出品者とのEメール履歴を見る
- 梱包についてのご意見を送る

### 支払い方法の設定

クレジットカード・Amazonギフト券


### お支払い方法について

- クレジットカード情報を編集・削除する
- クレジットカードを追加する
- マイポイント (Amazonポイントの獲得・利用履歴)を確認する
- パートナーポイントを管理する

### Amazonギフト券・Amazonショッピングカード

- 残高・利用履歴を確認する
- アカウントに登録する
- 送信予定のAmazonギフト券を確認する
- 法人向けAmazonギフト券をダウンロードする・注文履歴を見る**
- Amazonギフト券を購入する

↓ [サインイン画面]



amazon.co.jp    マイストア    Amazonポイント    ギフト券    タイムセール    出品サービス    ヘルプ

カテゴリーからさがす    すべて    検索

## サインイン

Eメールアドレスを入力してください

Eメールアドレス

Amazon.co.jp にパスワードを登録しましたか？

☐ 初めて利用します
 ☒ 登録している方はパスワードを入力してください

[パスワードをお忘れですか？](#)

[サインイン\(セキュリティシステムを使う\)](#)

受領用アカウントに使用するEメール・パスワードを記入してください。

- 3) ご注文一覧が表示されたら、該当注文の購入IDの横にある「注文のダウンロード」ボタンをクリックして下さい。

(このボタンは、納品手続きが完了している場合のみクリックすることが出来ます)

[アカウントサービス](#) > [法人向けAmazonギフト券の注文](#)

法人向けAmazonギフト券ダウンロード用のページです。法人向けAmazonギフト券以外の注文履歴は[こちら](#)をご確認ください。  
「注文のダウンロード」ボタンをクリックして、Amazonギフト券番号が記載されたファイルをダウンロードしてください。詳しくは[よくある質問](#)をご覧ください。

ご注文番号	ギフト券発券日	数量	金額	
A14QALG15ZGLR9	2010/05/28	2	¥ 2,100	<a href="#">注文のダウンロード</a>
A10FN99OXUBU4S	2010/05/27	2	¥ 1,500	<a href="#">注文のダウンロード</a>

ご不明な点は、[よくある質問](#)をご確認ください。

表示されるポップアップウィンドウに、電子メールに記載されているセキュリティトークンを入力し、「ダウンロード」をクリックします。

[アカウントサービス](#) > [法人向けAmazonギフト券の注文](#)

法人向けAmazonギフト券ダウンロード用のページです。法人向けAmazonギフト券以外の注文履歴は[こちら](#)をご確認ください。  
「注文のダウンロード」ボタンをクリックして、Amazonギフト券番号が記載されたファイルをダウンロードしてください。詳しくは[よくある質問](#)をご覧ください。

ご注文番号	ギフト券発券日	数量	金額
A14QALG15ZGLR9	2010/05/28	2	¥ 2,100
A10FN99OXUBU4S	2010/05/27	2	¥ 1,500

ギフト券番号ファイルのダウンロード

注文確認のEメールにあるセキュリティトークンを入力し、「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。トークンの確認が完了すると、ギフト券番号が記載されたファイルのダウンロードが開始されます。

[ダウンロード](#)

ご注文番号: A14QALG15ZGLR9 2010/05/28

セキュリティトークンを紛失した、または有効期限が切れた場合は、Eメールで再送いたします。[今すぐ再送する](#)

ご不明な点は、[よくある質問](#)をご確認ください。

セキュリティトークンは「法人向け Amazon ギフト券発券完了のお知らせメール」にてご案内しております。

件名: 法人向けAmazonギフト券発券完了のお知らせ/Amazon Corporate Gift Code Order from 2010/05/27

お客様、(English follows Japanese)

この度は法人向けAmazonギフト券をご注文いただき、誠にありがとうございました。  
ご注文いただきました法人向けAmazonギフト券の発券が完了いたしましたので、  
以下手順に沿ってダウンロードいただけますよう、お願い申し上げます。

【ご注文内容】  
ギフト券発券日(YYYY/MM/DD): 2010/05/27

ギフト券合計枚数: 2

ギフト券合計金額: ¥1,500

ご注文番号: A10FN99OXUBU4S

ダウンロード用セキュリティトークン: RQFJEQDLGcHeFHZ  
※アカウントへログイン後、ダウンロードする場合にのみ必要です。以下専用リンクからダウンロードする場合はご使用不要です。

ギフト券をダウンロードするには以下の専用リンクをクリックしてください。(ダウンロード用トークンは不要です。)  
<https://www.amazon.co.jp/gp/css/gc/corporate/download-file?purchaseID=A10FN99OXUBU4S&token=RQFJEQDLGcHeFHZ>

ダウンロード期限: 14:14 JST 2010/07/10

【ダウンロード方法(ファイル形式: CSV)】  
1) ダウンロード専用リンクをクリックする。  
2) ダウンロードが自動的に開始します。  
3) 「名前を付けて保存する」を選択し、法人向けAmazonギフト券のファイルをご希望される場所に保存してください。

#### 4. よくある質問

※法人向けAmazonギフト券に関する最新の「よくある質問」はAmazon.co.jpの以下サイトでご確認いただけます。

<http://amazon.co.jp/giftcard/corp/faq>

## 法人向け Amazon ギフト券(コードタイプ)をダウンロードされたお客様へお願い

ギフト券配布の際には 必ず「CLAIM CODE (ギフト券番号)」をお客様にお知らせください。

お客様に配布いただく項目は CLAIM CODE (ギフト券番号) です。

	A	B	C	D	E
1	Seq#	Claim Code	Amount (JPY)	Expiration Date (YYYY/MM/DD)	SERIAL NUMBER
2	1	2VL2-SCC5FJ-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281001-080
3	2	MMGK-YF3C5D-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281002-323

Claim Code を配布用テンプレートの「ギフト券番号」の欄に入力してください。

■Amazon ギフト券  
(※Amazon ギフト券の再発行は致しかねます。このメッセージをプリントアウトすることをお勧めいたします。)

ギフト券番号: XXX-XXXXXX-XXXX (※ハイフンも含みます)

金額: 円

有効期限: YYYY/MM/DD

## 【納品ファイルのダウンロード】

法人向け Amazon ギフト券が発券されると、お客様の受領用アカウントの E メールアドレスへ「法人向け Amazon ギフト券発券完了のお知らせ」という件名のメールが配信されます。

お知らせメール内には、ギフト券を受領するための専用リンクが記載されています。そのリンクをクリックして、受領用アカウントにサインインすると、自動的に法人向け Amazon ギフト券ファイルのダウンロードが開始されます。(セキュリティトークンの入力はありません)

件名 法人向けAmazonギフト券発券完了のお知らせ/Corporate Amazon Gift Certificate Order issued on 2010/06/14

お客様、(English follows Japanese)

この度は法人向け Amazon ギフト券をご注文いただき、誠にありがとうございました。  
ご注文いただきました法人向け Amazon ギフト券の発券が完了いたしましたので、  
以下手順に沿ってダウンロードいただけますよう、お願い申し上げます。

【ご注文内容】  
ギフト券発券日 (YYYY/MM/DD): 2010/06/14  
ギフト券合計枚数: 2  
ギフト券合計金額: ¥1,500  
ご注文番号: A1W1LV2YZRYYGN  
ダウンロード用セキュリティトークン: XYNdefebSYHTRE  
※アカウントへログイン後、ダウンロードする場合にのみ必要です。以下専用リンクからダウンロードする場合はご使用いただく必

ギフト券をダウンロードするには以下の専用リンクをクリックしてください。(ダウンロード用トークンは不要です。)  
<https://www.amazon.co.jp/gp/css/gc/corporate/download-file?purchaseID=A1W1LV2YZRYYGN&token=XYNdefebSYHTRE>

ダウンロード期限: 16:00 JST 2010/07/18  
[ダウンロード方法 (ファイル形式: CSV)]

## 【納品ファイルサンプル】

	A	B	C	D	E	F	G
1	Seq#	Claim Code	Amount (JPY)	Expiration Date (YYYY/MM/DD)	SERIAL NUMBER		
2	1	2VL2-SCC5FJ-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281001-080		
3	2	MMGK-YF3C5D-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281002-323		

↓ (セルの幅を広げるとこのようになります) ↓

	A	B	C	D	E
1	Seq#	Claim Code	Amount (JPY)	Expiration Date (YYYY/MM/DD)	SERIAL NUMBER
2	1	2VL2-SCC5FJ-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281001-080
3	2	MMGK-YF3C5D-XXXX	10000	2014/2/3	5001000051281002-323

ファイルを開き、ご注文内容どおりの法人向け Amazon ギフト券が納品されているかどうか、ご確認ください。

お客様にギフト券を配布される際には、CLAIM CODE (ギフト券番号)のみをお伝えください。

シリアル番号は管理番号であり、amazon.co.jp 上ではギフト券としてご利用いただけません。

SERIAL NUMBER (以降 シリアル番号) は、納品をさせて頂きましたギフト券のセキュリティ強化、および貴社の在庫管理を容易にすることを目的としております。CLAIM CODE (以降 ギフト券番号) は番号自体が額面の価値を持つため、ギフト券番号を用いてのご連絡はセキュリティの観点から好ましくないものです。シリアル番号は、ギフト券番号を弊社にお伝え頂くことなく、何かしら貴社と弊社間で連絡が必要になった際に該当するギフト券を特定することを可能にいたします。また、ギフト券番号は強固な暗号化システムにより 16 桁の英数字で成り立っておりますので、貴社の在庫管理の際に適さない場合もございます。連番から成り立つシリアル番号により、貴社の在庫管理がより容易になると考えております。